

## **A Gazdasági Bizottság működésének ügyrendje**

### **1. §**

#### **Általános rendelkezések**

- (1) A Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) kezeli és felügyeli a Kari Hallgatói Tanácshoz (továbbiakban: KHT) és a Karhoz vagy Vásárhelyi Pál Tagkollégiumhoz (továbbiakban: Kollégium) kötődő hallgatói rendezvények pénzügyeit, elvégzi KHT által rábízott feladatokat, felügyeli és segíti a 4. sz. melléklet szerinti bevételes kari öntevékeny csoportok gazdálkodását.
- (2) A GB kapcsolatot tart a Műegyetemi Ifjúsági Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. munkatársaival (továbbiakban MISZ). A felügyeletet a GB a jelenleg érvényes előírásoknak megfelelően a MISZ munkatársaival bonyolítja le, vállalva az hatályos törvényeknek, jogszabályoknak, MISZ egyetemi és kollégiumi rendelkezéseknek, szabályzatoknak, valamint az érvényes szerződéseknek a betartását, betartatását.
- (3) A GB biztosítja a hatályos törvények, jogszabályok, MISZ egyetemi és kollégiumi rendelkezéseknek, szabályzatoknak, valamint az érvényes szerződéseknek a betartását, betartatását.
- (4) A GB kapcsolatot tart a BME Diákközponttal (továbbiakban DIK).
- (5) A jelen melléklet magában foglalja a KHT és a körök, valamint a MISZ és a Kollégium között érvényes megállapodásokat is.
- (6) Jelen melléklet vonatkozik a GB tagjaira.
- (7) A GB tagjainak a szabályzatban foglaltak tudomásul vételéről megbízatásuk kezdetekor írásban nyilatkozniuk kell.

### **2. §**

#### **A Gazdasági Bizottság felépítése**

- (1) A GB legfeljebb 5 fős. A GB vezetőjét a KHT delegálja saját tagjai közül.
- (2) A GB további tagjaira a Kari Hallgatói Tanács pályázatot írhat ki.
- (3) A tagsághoz próbaidőt kell teljesíteni, mely legalább 3 KHT által meghatározott rendezvény lebonyolítása (a pályázat elfogadásakor kijelölendő), ettől eltekinteni csak abban az esetben lehet, ha a érintett személy korábban már teljesítette a vonatkozó időszakot.
- (4) A pályázatot a KHT bírálja el és a GB tagjait a próbaidő letöltése után, a GB vezető javaslatára a KHT nevezi ki.  
A GB tagja lehet minden, az A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Építőmérnöki Kar Kari Hallgatói Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: KHT SZMSZ) 1. § (3) pontjában meghatározott hallgató, hallgatói jogviszonyának megszűnéséig.
- (5) Nem lehet a GB tagja a 4. számú mellékletben meghatározott bevételes öntevékeny csoportoknak tagja.
- (6) A GB működését mindenkor a KHT SZMSZ vonatkozó pontja szabályozza.
- (7) A megbízatásuk határozatlan időre szól, visszahívásig vagy lemondásig tart. A lemondás elfogadásáról és a visszahívásról a KHT dönt. A GB megbízott tagjának automatikusan megszűnik a megbízatása, ha a 4. sz. melléklet szerinti bevételes kari

öntevékeny csoportok vagy a KHT tagjává válnak. Ilyen esetekben a Gazdasági Bizottság szavazással dönt arról, hogy melyiküknek szűnik meg a megbízatása.

(8) A GB tagság pozíciói:

- a) A GB vezetője
- b) A választott tagok

### **3. §**

#### **A Gazdasági Bizottság tagjainak feladatai**

(1) A GB vezető feladatköre

- a) Elkészíti a tagok munkabeosztását.
- b) Ellenőrzi a kiosztott feladatok elvégzését.
- c) Felügyeli az esedékes időszak elszámolásának elkészítését.
- d) Egyedüli kapcsolatot tart MISZ által kijelölt gazdasági felelősökkel.
- e) A bevételes körök és a MISZ részéről a klubok felügyeletét végző megbízottak között kapcsolatot tart, beszámoltatja őket.
- f) Egyedüli kapcsolatot tart a DIK által kijelölt felelősökkel.
- g) Kapcsolatot tart a kari öntevékeny csoportok (továbbiakban: körök) vezetőjével, felügyeli gazdasági ügyeiket.
- h) Havonta elszámolást készít a bevételes körök anyagi helyzetéről.
- i) Minden egyetemi szemeszter előtt a klubok vezetőivel egyeztetve elkészíti klubok működésére vonatkozó szerződéseket, azokat a KHT-nak jóváhagyásra benyújtja.
- j) Gazdálkodási időszak (hónap) végén összesített beszámolót készít az eltelt időszakról.
- k) Beszámoltatja az BME Zielinski Szilárd Szakkollégium gazdasági felelős tagját a pályázatokon nyert összegek felhasználásának állásáról.
- l) Minden hónapban beszámol a KHT-nak az elmúlt időszakról.
- m) Kapcsolatot tart az eseti rendezvények szervezőivel az RB vezetővel együtt.

(2) A választott tagok feladatköre

- a) A GB részéről állandó felügyeletet biztosít az adott rendezvény alatt.
- b) A külső szervek által végzett ellenőrzések során ellátja a KHT képviselőtét.
- c) A rendezvény előtt kiadja a szükséges árukat, a belépőjegyeket és ezeket megfelelően dokumentálja.
- d) A rendezvény után ellenőrzi az áru és jegy forgalmat.
- e) Átveszi, megfelelően dokumentálja és elszámolja a rendezvény pénzmozgásait.
- f) A rendezvény alatt elérhető helyen tartózkodik.
- g) Ellenőrzi a jelen ügyrendben foglaltakat. (lásd még Ellenőrzések)
- h) A kizárólag felelős főrendező (körvezetőt vagy annak a rendezvény idejére megbízott helyettesét) figyelmezteti, amennyiben a működés nem az érvényes előírásoknak, vagy jelen szabályozásnak megfelelően történik. A hiányosságok pótlása a felelős főrendező felelőssége. Amennyiben a végrehajtás a rendezvényfelelős szerint nem megfelelő, úgy azonnal bezárathatja a rendezvényt, és köteles értesíteni a GB vezetőt.
- i) Kapcsolatot tart a VPKNet vezetőjével, kezeli a regisztrációs listát.
- j) Kapcsolatot tart a DSK - BodyBuilding tagozatának vezetőjével, kezeli a regisztrációs listát, felel a belépőkártyák adminisztrációjáért.

- k) Kezeli a GB-ben tartott árukészlet számontartását, foglalkozik annak az aktuális kis rendezvények kiszolgálásával.
  - l) Felelős a GB irodájának állapotáért, felszereléséért, a lefűzési anyagok (számlák, szerződések) meglétéért.
  - m) Segíti a többi tag munkáját, részt vesz a kari rendezvények lebonyolításában.
  - n) Elvégzi a GB vezető által rábízott eseti feladatokat.
  - o) Felügyeli a körök eszközlétárát.
  - p) Ellenőrzi a KVZoo működését, és havi rendszerességgel elszámolást készít a kör anyagi helyzetéről.
  - q) Ellenőrzi a Fotókör működését, elszámolást készít a kör anyagi helyzetéről.
  - r) Ellenőrzi a Vásárhelyi Videó Stúdió működését, elszámolást készít a kör anyagi helyzetéről.
  - s) Ellenőrzi a Vásárhelyi Hang- és Fény Kör működését, elszámolást készít a kör anyagi helyzetéről.
- (3) A GB tagjainak külön megegyezésére a feladatkörök a személyek igényeinek megfelelően módosulhatnak

#### **4. § Ellenőrzések**

- (1) A felelős főrendező ellenőrzi a rendezvényen dolgozó rendezők feladatainak elvégzését. További ellenőrzési joga van ilyen tekintetben a GB tagjainak, aki hiányosságok esetén kizárólag a felelős főrendezőt figyelmeztetheti, akinek a szükséges intézkedéseket haladéktalanul meg kell tennie. A hiányosságok el nem hárításából fakadó következményeket a rendezvény főszervezője viseli. Ha a hiányosságok elhárítása nem történik meg a GB vezetője azonnali hatállyal bezárathatja a rendezvényt. Amennyiben a felelős főrendező és a GB tagok között nézeteltérés alakul ki, úgy a vitás kérdésben utólag a KHT dönt.
- (2) A főrendező feladatainak ellenőrzését a GB-RB delegált végzi.
- (3) A GB tagjai jogosultak a rendezvények büféinek, a pénztárgépeknek, a belépőjegyeknek tetszőleges időpontban történő ellenőrzésére.
- (4) Bármilyen ellenőrzést csak a felelős főrendező jelenlétében lehet tartani.
- (5) A fentiek alól kivételt képez a MISZ vagy az kereskedelmi ellenőrzéseket végző állami hatóságok részéről végrehajtott ellenőrzések. Az ellenőrzést végrehajtó szervek kérését a vonatkozó jogszabályoknak (Munka Törvénykönyve, ÁNTSZ rendeletek, stb.) megfelelően maradéktalanul végre kell hajtani.

#### **5. § Bizottsági Ülések**

- (1) A GB a szorgalmi időszakban havonta tart zárt üléseket, melyen állandó meghívottak a KHT tagjai.
- (2) Az ülésről emlékeztetőt kell készíteni.

**6.§**  
**Záró rendelkezések**

- (1) Jelen szabályzatot az KHT 2013. április 29-én tárgyalta és jóváhagyta. Jelen szabályzat kari tanácsi jóváhagyását a KHT elnök aláírásával igazolja.
- (2) Jelen szabályzat 2013. május 23-án lép életbe és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a GB korábbi működési ügyrendje.
- (3) A jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben az egyetemi és a kari szabályzatok, valamint más ide vonatkozó jogszabályok az irányadók.
- (4) Jelen szabályzat értelmezésére a Gazdasági Bizottság vezetője jogosul.

.....  
Gazdasági Bizottság vezetője

.....  
Kari Hallgatói Tanács elnöke